



Mākslu izglītības kompetences centrs "Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola"

Atbrīvošanas aleja 56, Rēzekne, LV-4601, reģ.nr. 40900040227, tālr. 29115507, e-pasts pasts@lmmv.gov.lv, www.lmmv.gov.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rēzeknē

21.02.2024.

Nr.1.13/3

Izglītojamo uzņemšanas kārtība un iestājeksāmenu prasības 2024./2025. mācību gadam

*Izdoti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.panta
5.daļu un 72.panta 1.daļas 2.punktu,
Ministru kabineta 2023. gada 02. maija noteikumu
Nr. 220 "Noteikumi par uzņemšanas
kārtību profesionālās izglītības programmās
un atskaitīšanu no tām" 15.2.punktu*

KONSOLIDĒTS

Ar grozījumiem, kas pieņemti:

Ar 05.03.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1.13/4

I. Vispārīgie jautājumi

- Iekšējie noteikumi nosaka dokumentu iesniegšanas un izglītojamo uzņemšanas kārtību (turpmāk – kārtība), kā arī iestājeksāmenu prasības Mākslu izglītības kompetences centrā "Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola" (turpmāk – izglītības iestāde).
- Struktūrvienība Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola organizē izglītojamo uzņemšanu:
 - profesionālās vidējās izglītības programmās **pēc pamatizglītības ieguves** ar mācību ilgumu četri gadi:
 - 33212011 Taustiņinstrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis pianists, koncertmeistars
kvalifikācija – mūziķis ērgelnieks, koncertmeistars
 - 33212021 Stīgu instrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis vijolnieks
kvalifikācija – mūziķis altists
kvalifikācija – mūziķis ģitārists, ansambļa vadītājs
 - 33212031 Pūšaminstrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis flautists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis klarnetists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis saksofonists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis fagotists, ansambļa vadītājs

- kvalifikācija – mūziķis trompetists, ansambļa vadītājs*
kvalifikācija – mūziķis eifonists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis tubists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis trombonists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis mežradznieks, ansambļa vadītājs
- 2.1.4. 33212041 Sitaminstrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis sitaminstrumentālists, ansambļa vadītājs
- 2.1.5. 33212051 Diriģēšana
kvalifikācija – kormeistars, kora dziedātājs
kvalifikācija – baznīcas mūzikas dzīves organizators, kormeistars
- 2.1.6. 33212061 Vokālā mūzika
kvalifikācija – vokālists, kora dziedātājs
- 2.1.7. 33212071 Mūzikas vēsture un teorija
kvalifikācija – mūziķis, mūzikas teorijas speciālists
- 2.1.8. 33212091 Mūzika
kvalifikācija – tradicionālās mūzikas speciālists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis ģitārists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis vokālists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis sitaminstrumentālists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis pianists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis saksofonists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis basģitārists/kontrabasists, ansambļa vadītājs
- 2.2. profesionālās vidējās izglītības programmās **pēc vidējās izglītības ieguves** ar mācību ilgumu trīs gadi:
- 2.2.1. 35b212021 Stīgu instrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis ģitārists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis vijolnieks
- 2.2.2. 35b212031 Pūšaminstrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis trombonists, ansambļa vadītājs
- 2.2.3. 35b212041 Sitaminstrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis sitaminstrumentālists, ansambļa vadītājs
- 2.2.4. 35b212061 Vokālā mūzika
kvalifikācija – vokālists, kora dziedātājs
- 2.2.5. 35b212011 Taustiņinstrumentu spēle
kvalifikācija – mūziķis pianists, koncertmeistars
kvalifikācija – mūziķis ērgelnieks, koncertmeistars
- 2.2.6. 35b212091 Mūzika
kvalifikācija – tradicionālās mūzikas speciālists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis pianists, ansambļa vadītājs
kvalifikācija – mūziķis basģitārists/kontrabasists, ansambļa vadītājs
- 2.3. Profesionālās ievirzes izglītības programmās:
- 2.3.1. līdztiskus pamatizglītības ieguvei:
- 2.3.1.1.20V212011 – Klavierspēle;
2.3.1.2.20V212011 – Ērģeļspēle;
2.3.1.3.20V212011 – Akordeona spēle;
2.3.1.4.20V212021 – Vijoles spēle;
2.3.1.5.20V212021 – Alta spēle;
2.3.1.6.20V212021 – Čella spēle;
2.3.1.7.20V212021 – Kontrabasa spēle;
2.3.1.8.20V212021 – Ģitāras spēle;
2.3.1.9.20V212031 – Flautas spēle;
2.3.1.10. 20V212031 – Klarnetes spēle;
2.3.1.11. 20V212031 – Fagota spēle;

- 2.3.1.12. 20V212031 – Saksofona spēle;
 - 2.3.1.13. 20V212031 – Trompetes spēle;
 - 2.3.1.14. 20V212031 – Trombona spēle;
 - 2.3.1.15. 20V212031 – Mežraga spēle;
 - 2.3.1.16. 20V212031 – Eifonija spēle;
 - 2.3.1.17. 20V212031 – Tubas spēle;
 - 2.3.1.18. 20V212041 – Sitaminstrumentu spēle;
 - 2.3.1.19. 20V212061 – Kora klase;
3. Struktūrvienība Rēzeknes mākslas un dizaina skola organizē izglītojamo uzņemšanu:
- 3.1. profesionālās vidējās izglītības programmās **pēc pamatizglītības ieguves** ar mācību ilgumu četri gadi:
- 3.1.1. Produktu dizains (koks, metāls, keramika)
kvalifikācija – produktu dizainera asistents
 - 3.1.2. Apģērbu dizains
kvalifikācija – apģērbu dizainera asistents
 - 3.1.3. Komunikācijas dizains (reklāmas dizains)
kvalifikācija – grafikas dizainera asistents
 - 3.1.4. Audiovizuālā māksla un tehnoloģijas (foto)
kvalifikācija - fotogrāfs;
 - 3.1.5. Mākslas (tēlniecība, glezniecība un grafika)
kvalifikācija – vizuālās mākslas speciālists;
 - 3.1.6. Lietišķā māksla (tekstils)
kvalifikācija – lietišķās mākslas speciālists tekstilizstrādājumu izgatavošanā
- 3.2. Profesionālās ievirzes izglītības programmā Vizuāli plastiskā māksla (izglītības programmas apguves ilgums 7 gadi, reflektantu vecums 9-10 gadi).
4. Izglītības programmu īstenošanas forma ir klātienē.
5. Mācību ilgums izglītības iestādē ir atbilstošs izvēlētajai profesionālās izglītības programmas mācību plānam.
6. Kārtība ir publiski pieejama izglītības iestādes kancelejā un ir publicēta izglītības iestādes mājas lapā www.lmmv.gov.lv.

II. Dokumentu iesniegšanas kārtība

7. Personas, kuras vēlas uzsākt mācības izglītības iestādē, dokumentus iesniedz elektroniski, nosūtot uz izglītības iestādes e-pastu pasts@lmmv.gov.lv (parakstītus ar drošu elektronisko parakstu) vai klātienē attiecīgās izglītības iestādes struktūrvienības Administratīvās nodaļas lietvedei:
- 7.1. struktūrvienības Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola adrese – Atbrīvošanas aleja 56, Rēzekne;
 - 7.2. struktūrvienības Rēzeknes Mākslas un dizaina skola adrese –Baznīcas iela 34A, Rēzekne.
8. Reflektantu pieteikumu reģistrēšana, dokumentu pieņemšana, konsultācijas un iestājekārtības notiek:
- 8.1. struktūrvienībā Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola:
 - 8.1.1. **profesionālās vidējās izglītības programmās** no 2024. gada 01.06. līdz 25. 06. plkst. 9.00, konsultācijas – 19.01., 16.02., 15.03., 19.04., 17.05. plkst. 16.00, iestājpārbaudījumi – 25.-26.06. plkst. 10.00;
 - 8.1.2. **profesionālās ievirzes izglītības programmās** no 2024. gada 02.04. līdz 17.05., konsultācijas – no 27.05. līdz 06.06., iestājpārbaudījums – 07.06. plkst. 10.00;
 - 8.2. struktūrvienībā Rēzeknes Mākslas un dizaina skola:
 - 8.2.1. **profesionālās vidējās izglītības programmās** dokumentu pieņemšana no 2024. gada 01.06. līdz 25.06. plkst. 9.00, sagatavošanas kursi 15.03., 19.04., 17.05. plkst.15.00, konsultācijas 25.06. plkst.11.00 , iestājpārbaudījumi 26.06. plkst. 10.00;

- 8.2.2. **profesionālās ievirzes izglītības programmās** dokumentu pieņemšana no 2024. gada 19.08. līdz 30.08.
9. Personu reģistrē uzņemšanai profesionālās izglītības programmā, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu (1., 2., 3.pielikums) izglītības iestādes direktoram. Iesniegumu iesniedz viens no nepilngadīgās personas likumiskajiem pārstāvjiem vai pilngadīgā persona.
 10. Iesniegumam pievieno:
 - 10.1. uzrāda personu apliecinošu dokumentu – pase, ID karte vai dzimšanas apliecība – līdz 2024. gada 25. jūnija plkst. 9.00
 - 10.2. ja reflektants ir apguvis profesionālās ievirzes izglītības programmu (mūzikas vai mākslas skola), var pievienot izglītību apliecinošo dokumentu kopijas, uzrādot izglītības iestādes vadītājam oriģinālu – līdz 2024. gada 25. jūnija plkst. 9.00
 - 10.3. divas 3x4 izmēra fotogrāfijas (attiecas uz profesionālās vidējās izglītības programmu reflektantiem) – līdz 2024. gada 25. jūnija plkst. 9.00;
 - 10.4. izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr. 027/u), kurā norādīta informācija par personas hroniskām saslimšanām, tai skaitā redzes, dzirdes, funkcionāliem vai psihiskiem traucējumiem, alerģijām, ierobežojumiem fiziskajai slodzei – līdz 2024. gada 25. jūnija plkst. 9.00;
 - 10.5. ja reflektants atbilst šo noteikumu 26. punktā noteiktajam, reflektants iesniedz atbilstošu statusu apliecinošu oficiāla dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu – līdz 2024. gada 25. jūnija plkst. 9.00;
 - 10.6. iepriekš iegūto izglītību apliecinoša dokumenta (Apliecība vai Atestāts) kopiju vai profesionālo kvalifikāciju apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot izglītības iestādes vadītājam oriģinālu un sekmju izrakstu – līdz 2024. gada 15. jūlijam.
 11. Ja izglītību apliecinošs dokuments izsniegts citā valstī, pievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemtā lēmuma kopiju par izglītības dokumenta atzīšanu, uzrādot oriģinālu.
 12. Personu iesniegtos dokumentus reģistrē izglītības iestādes iekšējos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
 13. Pirms personas uzņemšanas profesionālās izglītības programmā nepilngadīgās personas likumiskajam pārstāvim vai pilngadīgai personai ir tiesības iepazīties ar:
 - 13.1. izglītības iestādes nolikumu;
 - 13.2. izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem;
 - 13.3. profesionālās izglītības programmu;
 - 13.4. izglītības iestādes noteikto iestājpārbaudījumu saturu, vērtēšanas kritērijiem, sākuma un beigu termiņu.

III. Uzņemšanas pamatprincipi

14. Uzņemšana izglītības iestādē notiek saskaņā ar atklāta un vienlīdzīga konkursa principiem.
15. Reflektantu zināšanu un prasmju pārbaudei tiek organizēti iestājpārbaudījumi.
16. Uzņemšanai profesionālās vidējās izglītības programmās, izglītības iestāde izstrādā iestājpārbaudījumu prasības (4., 5.pielikums), saturu, vērtēšanas kritērijus, sākuma un beigu termiņus (publicēts izglītības iestādes mājas lapā www.lmmv.gov.lv).
17. Reflektantu uzņemšanas norisi koordinē izglītības iestādes vadītāja apstiprināta komisija ne mazāk kā trīs personu sastāvā:
 - 17.1. priekšsēdētājs – izglītības iestādes vadītājs;
 - 17.2. priekšsēdētāja vietnieks – attiecīgās struktūrvienības vadītājs;
 - 17.3. komisijas locekļi – attiecīgās struktūrvienības vadītāja vietnieks un izglītības metodīķis.
18. Reflektantu iestājpārbaudījumu norisi organizē izglītības iestādes vadītāja apstiprināta uzņemšanas komisija ne mazāk kā trīs personu sastāvā:
 - 18.1. priekšsēdētājs – izglītības programmas vadītājs vai metodiskās komisijas vadītājs;
 - 18.2. komisijas locekļi – divi eksāmena priekšmeta pedagogi, viens no tiem ir eksāmena vadītājs.

19. Ja uzņemšanas komisijas loceklis iestājpārbaudījumu vērtēšanas procesā konstatē, ka tas atrodas interešu konflikta situācijā, viņš nekavējoties par to informē izglītības iestādes vadītāju un uzņemšanas komisijas vadītāju un vērtēšanu pārtrauc. Vērtēšanā iesaistās cits profesionālo mācību priekšmetu pedagogs.
20. Katras iestājpārbaudījuma komisijas (ja attiecināms) priekšsēdētājs atbild par tā organizēšanu, materiāltehnisko nodrošinājumu, darba norises kontroli, darba vērtēšanas organizāciju, darbu glabāšanu un strīdus jautājumu izšķiršanu.
21. Pie iestājpārbaudījumu kārtošanas profesionālajā vidējā izglītības pakāpē ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu pielaiž reflektantus, kuri iesnieguši uzņemšanas komisijai visus nepieciešamos dokumentus.
22. Ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu personu uzņem profesionālās izglītības programmas apguvei.

IV. Reflektanta zināšanu un prasmju vērtēšana, stājoties struktūrvienības Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola profesionālās vidējās izglītības programmās

23. Reflektantu zināšanu un prasmju pārbaudei tiek organizēts iestājpārbaudījums (4., 5.pielikums):
 - 23.1. izvēlētajā specialitātē;
 - 23.2. mūzikas teorijā un solfedžo;
 - 23.3. klavierspēlē (tikai Diriģēšanas un Mūzikas vēstures un teorijas reflektantiem);
 - 23.4. mūzikas literatūrā (tikai Mūzikas vēstures un teorijas reflektantiem).
24. Katra iestājpārbaudījuma daļa tiek vērtēta 10 ballu sistēmā.
25. Iestājpārbaudījums uzskatāms par sekmīgi nokārtotu, ja vērtējumi katrā no tā daļām nav zemāki par 4 (gandrīz viduvēji) ballēm.
26. Reflektantiem, kuri ir uzrādījuši nepietiekamu sagatavotību vienā no iestājpārbaudījuma daļām un ir ieguvuši nepietiekamu vērtējumu (zemāku par 4 ballēm), nākamā iestājpārbaudījuma daļas kārtošana nav atļauta.
27. Bāreņus un bez vecāku gādības palikušas personas līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai uzņem prioritārā kārtā, ja iestājpārbaudījumā šī persona uzrāda vienādu rezultātu ar citu personu.
28. Reflektantiem, kuriem solo programmas atskaņošanai ir nepieciešams koncertmeistars, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms iestājpārbaudījuma norises izglītības iestādes kanceleijā jāiesniedz skaņdarbu notis.

V. Reflektanta zināšanu un prasmju vērtēšana, stājoties struktūrvienības Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola profesionālās ievirzes izglītības programmās

29. Pretendējot uzņemšanai profesionālās ievirzes izglītības programmu 1.klasē, reflektantiem iestājpārbaudījums sastāv no šādiem uzdevumiem:
 - a) jānodzied viena latviešu tautasdziesma pēc izvēles, līdz ritmizējot ar plaukstām vai skaņu rīkiem;
 - b) jāatkārto pedagoga nodemonstrētas nelielas melodiskas frāzes un ritmiskais zīmējums.
30. Iestājpārbaudījumu laikā reflektantus aicina klasē pa vienam bez vecāku vai citu likumisko pārstāvju klātbūtnes.
31. Iestājpārbaudījuma rezultātu vērtēšana notiek 10 ballu sistēmā, apkopojot visus uzņemšanas komisijas dalībnieku vērtējumus protokolā.

VI. Reflektanta zināšanu un prasmju vērtēšana, stājoties struktūrvienības Rēzeknes Mākslas un dizaina skola profesionālās vidējās izglītības programmās

32. Reflektantu zināšanu un prasmju pārbaudei tiek organizēts iestājpārbaudījums (6., 7.pielikums)

- 32.1. Zīmēšanā;
- 32.2. Kompozīcijā.
33. Katra iestājpārbaudījuma darbs tiek vērtēts no 1- 15 punktiem, saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem (6., 7. pielikums).
34. Izvēlētajā izglītības programmā, saskaņā ar uzņemšanas plānu, tiek ieskaitīti reflektanti, kuri ieguvuši lielāku punktu skaitu.
35. Ja reflektants konkursa kārtībā nav ieskaitīts izvēlētajā izglītības programmā, viņam tiek piedāvātas brīvās vietas izglītības programmā, kurā tādas ir.

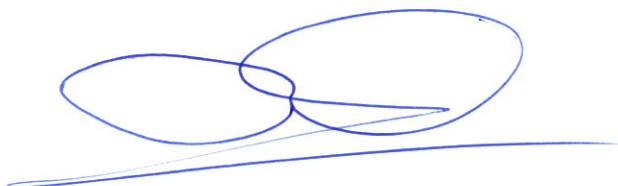
VII. Uzņemšanas rezultāti

36. Reflektanti tiek uzņemti izglītības iestādē, pamatojoties uz iestājpārbaudījumu rezultātiem.
37. Iestājpārbaudījumu rezultātus fiksē protokolā, un to paraksta visi iestājpārbaudījumu komisijas locekļi.
38. Gadījumā, ja uzņemšanas gaitā veidojas konkurss, reflektantu izvērtēšanas procesā tiek apkopoti dati par iegūtiem vērtējumiem *latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā* no reflektantu uzrādītajiem izglītības dokumentiem (pamatizglītības apliecības sekmju izraksts). Priekšroka konkursā ir personai, kura uzrādījusi labāku vidējo vērtējumu minētajos mācību priekšmetos.
39. Iestājpārbaudījumu rezultāti reflektantiem tiek paziņoti 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iestājpārbaudījumu norises šifrētā veidā izglītības iestādes tīmekļvietnē www.lmmv.gov.lv un izglītības iestādes kancelejā.
40. Reflektantiem trīs darbdienu laikā pēc rezultātu izziņošanas jāsniedz apstiprinājums vai noraidījums izglītības iestādei par mācību uzsākšanu izglītības iestādē.
41. Reflektantu un viņu likumisko pārstāvju pretenzijas izskata uzņemšanas komisija 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rezultātu paziņošanas.
42. Gadījumā, ja reflektantu skaits nav pietiekošs (vismaz 12 izglītojamie), 2024./2025. mācību gadā izglītojamo 1. kursa grupa attiecīgajā struktūrvienībā netiek komplektēta.
43. Gadījumos, kad pilngadīgs izglītojamais (vai nepilngadīga izglītojamā vārdā viņa likumiskais pārstāvis) rakstveidā atsakās uzsākt mācības Skolā, tad konkursa kārtībā priekšroku dod izglītojamajiem ar nākamo augstāko punktu skaitu
44. Izglītības iestādes izglītojamo skaitā var tikt uzņemti izglītojamie vēlākos mācību posmos, izvērtējot iepriekš iegūtās zināšanas, organizējot uzņemšanu saskaņā ar normatīvo regulējumu – Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka prasības un kārtību, kādā atzīst personas kompetenci uzņemšanai profesionālās izglītības programmas vēlākos mācību posmos.
45. Jautājumus par uzņemšanu, kuri šajos noteikumos nav reglamentēti, izlemj uzņemšanas komisija kopā ar izglītības iestādes administrāciju.
46. Pamatojoties uz uzņemšanas rezultātiem, izglītības iestādes vadītājs izdod rīkojumu par izglītojamo uzņemšanu izglītības iestādē attiecīgās izglītības programmas 1.kursā/klasē ar kārtējā gada 1.septembri.

VII. Noslēguma jautājumi

47. Atzīt par spēku zaudējušiem Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas vidusskolas 2023. gada 19. maija iekšējos noteikumus Nr.1.14.10 „Izglītojamo uzņemšanas kārtība un iestājek sāmenu prasības 2023./2024. mācību gadam”.
48. Atzīt par spēku zaudējušiem Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskolas 2023. gada 9. februāra iekšējos noteikumus Nr.5 “Izglītojamo uzņemšanas kārtība 2023./2024.mācību gadam”.
49. Kārtība stājas spēkā 2024.gada 21. februārī.

Direktors



R.Arbidāns

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola”
direktoram Raimondam Arbidānam

(likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____
(Vārds, uzvārds)

Personas kods _____

Dzimšanas datums _____

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola” (turpmāk MIKC LMMV)

____. kursā šādā profesionālās vidējās izglītības programmā:

1.prioritāte _____

2.prioritāte _____

3.prioritāte _____

ZIŅAS PAR IZGLĪTOJAMO

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruņa numurs _____

E-pasts _____

Ir nepieciešama vieta dienesta viesnīcā Jā Nē

Ģimenei izdota Goda ģimenes apliecība Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . ____ .

Ģimenei piešķirts trūcīgās mājsaimniecības statuss Jā Nē

Izziņas derīguma termiņš no ____ . ____ . ____ . līdz ____ . ____ . ____ .

Izglītojamajam piešķirta invaliditāte Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . ____ .

MIKC LMMV mācās citi ģimenes locekļi:

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

ZIŅAS PAR VECĀKIEM

MĀTE:

Vārds, uzvārds _____

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruņa numurs _____

E-pasts _____

TĒVS:

Vārds, uzvārds _____

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruņa numurs _____

E-pasts _____

Pielikumā:

1. Iepriekš iegūto izglītību apliecinoša dokumenta kopija
2. Izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa nr. 027/u)
3. Fotokartiņas 3x4cm (2 gab.)
4. Citi dokumenti _____

20 ____ .g. ____ . _____
(datums) (likumiskā pārstāvja paraksts)

Atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajam apstrādes pamatam, **tieku informēts**, ka MIKC LMMV, lai izpildītu juridisku pienākumu, ir tiesīga nodot mana dēla / meitas _____

(izglītojamā vārds, uzvārds)

personas datus (bērna vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās un faktiskās dzīves vietas adrese, pases vai dzimšanas apliecības, vai identifikācijas kartes dati, likumisko pārstāvju vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese) trešajai personai šādu funkciju un pienākumu izpildei:

1. Izglītojamo uzskaitē Valsts izglītības informācijas sistēmā;
2. Izglītojamo uzskaitē Valsts pārbaudījumu informatīvajā sistēmā;
3. Pilnvarotu un kompetentu valsts un pašvaldību institūciju informēšanai;
4. Skolvadības sistēmā e-klase mācību sasniegumu uzskaitē un analīzei.

Informējam, ka izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti bērni, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, ar mērķi popularizēt izglītības iestādi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Lūdzu norādīt: Piekrītu Nepiekrītu

Mana dēla/meitas _____

fotogrāfiju un filmēšanas ierakstu veikšanai, kā arī to izvietošanai ar/bez bērna identificēšanas ar vārdu un uzvārdu izglītības iestādes telpās, informatīvajos materiālos, gadagrāmatās, izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos).

Jums ir tiesības atsaukt savu piekrišanu, sazinoties ar MIKC LMMV. MIKC LMMV negarantē datu dzēšanu, ja konkrētas fotogrāfijas apstrādes pamats būs sabiedrības intereses par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem.

Informējam, ka papildus informāciju par izglītojamā un viņa likumisko pārstāvju personu datu apstrādi var iegūt MIKC LMMV tīmekļa vietnes www.lmmv.gov.lv sadaļā "Privātuma politika".

20 ____ .g. ____ . _____
(datums) (likumiskā pārstāvja paraksts)

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola”
direktoram Raimondam Arbidānam

(reflektanta vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt mani _____

(Vārds, uzvārds)

Personas kods _____

Dzimšanas datums _____

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola” (turpmāk MIKC LMMV)

____. kursā šādā profesionālās vidējās izglītības programmā:

1.prioritāte _____

2.prioritāte _____

3.prioritāte _____

ZIŅAS PAR IZGLĪTOJAMO

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruna numurs _____

E-pasts _____

Ir nepieciešama vieta dienesta viesnīcā Jā Nē

Ģimenei izdota Goda ģimenes apliecība Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . ____ .

Ģimenei piešķirts trūcīgās mājsaimniecības statuss Jā Nē

Izziņas derīguma termiņš no ____ . ____ . ____ . līdz ____ . ____ . ____ .

Izglītojamajam piešķirta invaliditāte Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . ____ .

MIKC LMMV mācās citi ģimenes locekļi:

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

Pielikumā:

1. Iepriekš iegūto izglītību apliecinoša dokumenta kopija

2. Izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa nr. 027/u)

3. Fotokartiņas 3x4cm (2 gab.)

4. Citi dokumenti _____

20 ____ .g. ____ .
(datums)

(Reflektanta paraksts)

Atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajam apstrādes pamatam, **tieku informēts**, ka MIKC LMMV, lai izpildītu juridisku pienākumu, ir tiesīga nodot manus personas datus (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās un faktiskās dzīves vietas adrese, pases vai dzimšanas apliecības vai identifikācijas kartes dati, likumisko pārstāvju vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese) trešajai personai šādu funkciju un pienākumu izpildei:

1. Izglītojamo uzskaitē Valsts izglītības informācijas sistēmā;
2. Izglītojamo uzskaitē Valsts pārbaudījumu informatīvajā sistēmā;
3. Pilnvarotu un kompetentu valsts un pašvaldību institūciju informēšanai;
4. Skolvadības sistēmā e-klase mācību sasniegumu uzskaitē un analīzei.

Informējam, ka izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti izglītojamie, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, ar mērķi popularizēt izglītības iestādi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Lūdzu norādīt: Piekrītu Nepiekrītu

Manu fotogrāfiju un filmēšanas ierakstu veikšanai, kā arī to izvietojšanai ar/bez identificēšanas ar vārdu un uzvārdu izglītības iestādes telpās, informatīvajos materiālos, gadagrāmatās, izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos).

Jums ir tiesības atsaukt savu piekrišanu, sazinoties ar MIKC LMMV. MIKC LMMV negarantē datu dzēšanu, ja konkrētas fotogrāfijas apstrādes pamats būs sabiedrības intereses par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem.

Informējam, ka papildus informāciju par izglītojamā un viņa likumisko pārstāvju personu datu apstrādi var iegūt MIKC LMMV tīmekļa vietnes www.lmmv.gov.lv sadaļā "Privātuma politika".

20____.g.____.____
(datums)

(Reflektanta paraksts)

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 05.03.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 1.13/4)

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola”
direktoram Raimondam Arbidānam

(likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____
(Vārds, uzvārds)

Personas kods _____

Dzimšanas datums _____

Mākslu izglītības kompetences centrā
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola” (turpmāk MIKC LMMV)

____. klasē šādā profesionālās ievirzes izglītības programmā:

1.prioritāte _____

2.prioritāte _____

3.prioritāte _____

ZIŅAS PAR IZGLĪTOJAMO

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruna numurs _____

Kurā vispārīzglītojošajā skolā, klasē mācīsies nākamajā mācību gadā

Cik gadus un kur mācījies mūziku

MIKC LMMV paralēli apgūst otru programmu

struktūrvienībā “Rēzeknes Mākslas un dizaina skola” Jā Nē

struktūrvienībā “Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola” Jā Nē

Ģimenei izdota Goda ģimenes apliecība Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . _____ .

Ģimenei piešķirts trūcīgās mājsaimniecības statuss Jā Nē

Izziņas derīguma termiņš no ____ . ____ . _____ . līdz ____ . ____ . _____ .

Izglītojamajam piešķirta invaliditāte Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . _____ .

MIKC LMMV mācās citi ģimenes locekļi:

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

ZIŅAS PAR VECĀKIEM

MĀTE:

Vārds, uzvārds _____

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruņa numurs _____
E-pasts _____

TĒVS:

Vārds, uzvārds _____
Deklarētā dzīvesvieta _____
Faktiskā dzīvesvieta _____
Tālruņa numurs _____
E-pasts _____

Pielikumā:

Izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa nr. 027/u)

20 ____ .g. ____ . _____ (datums) _____ (likumiskā pārstāvja paraksts)

Atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajam apstrādes pamatam, **tieku informēts**, ka MIKC LMMV, lai izpildītu juridisku pienākumu, ir tiesīga nodot mana dēla / meitas _____

(izglītojamā vārds, uzvārds)

personas datus (bērna vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās un faktiskās dzīves vietas adrese, pases vai dzimšanas apliecības, vai identifikācijas kartes dati, likumisko pārstāvju vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese) trešajai personai sekojošu funkciju un pienākumu izpildei:

1. Izglītojamo uzskaitē Valsts izglītības informācijas sistēmā;
2. Izglītojamo uzskaitē Valsts pārbaudījumu informatīvajā sistēmā;
3. Pilnvarotu un kompetentu valsts un pašvaldību institūciju informēšanai;
4. Skolvadības sistēmā e-klase mācību sasniegumu uzskaitē un analīzei.

Informējam, ka izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti bērni, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, ar mērķi popularizēt izglītības iestādi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Lūdzu norādīt: Piekrītu Nepiekrītu

Mana dēla/meitas _____
fotogrāfiju un filmēšanas ierakstu veikšanai, kā arī to izvietošanai ar/bez bērna identificēšanas ar vārdu un uzvārdu izglītības iestādes telpās, informatīvajos materiālos, gadagrāmatās, izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos).

Jums ir tiesības atsaukt savu piekrišanu, sazinoties ar MIKC LMMV. MIKC LMMV negarantē datu dzēšanu, ja konkrētas fotogrāfijas apstrādes pamats būs sabiedrības intereses par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem.

Informējam, ka papildus informāciju par izglītojamā un viņa likumisko pārstāvju personu datu apstrādi var iegūt MIKC LMMV tīmekļa vietnes www.lmmv.gov.lv sadaļā "Privātuma politika".

20 ____ .g. ____ . _____ (datums) _____ (likumiskā pārstāvja paraksts)

**Iestājpārbaudījuma prasības mācību uzsākšanai
 profesionālās vidējās izglītības programmā
 specialitātē un klavierspēlē**

Izglītības programmas	Specialitātes programma	Klavierspēle
Taustiņinstrumentu spēle – Klavierspēle	1.Polifons skaņdarbs (invencija, fugeta, fūga, prelūdijs un fūga – pēc izvēles) 2.Izvērsta formas skaņdarbs (sonatīne, sonātes 1.daļa, rondo, variāciju cikls – pēc izvēles) 3.Etīde Eksāmena programma jāatskaņo no galvas.	
Taustiņinstrumentu spēle - Ērģel spēle	<p><u>Specialitāte (bez Ērģel spēles pamatiem)</u>. Iestājek sāmena programma tikai klavierēs.</p> 1.Polifons skaņdarbs (invencija, fugeta, fūga, prelūdijs un fūga – pēc izvēles) 2.Izvērsta formas skaņdarbs (sonatīne, sonātes 1.daļa, rondo, variāciju cikls – pēc izvēles) 3.Etīde (vēlams – sīkā tehnika) Eksāmena programma jāatskaņo no galvas. <p><u>Specialitāte (pēc izvēles mācību priekšmeta Ērģel spēle)</u></p> 1.Baroka laikmeta skaņdarbs 2.Romantisma miniatūra Eksāmena programma jāatskaņo no notīm. <p><u>Specialitāte (pēc specialitātes Ērģel spēle)</u></p> 1.J.S.Baha Mazā prelūdijs un fūga (viena pēc izvēles) 2.Romantisma miniatūra 3.Izvērsts pedāļvingrinājums vai skaņdarbs pedālim solo Eksāmena programma jāatskaņo no notīm.	<p><u>Pēc izvēles mācību priekšmeta Ērģel spēle</u></p> 1. Polifons skaņdarbs (invencija, fugeta, fūga, prelūdijs un fūga – pēc izvēles) 2.Etīde Eksāmena programma jāatskaņo no galvas. <p><u>Pēc specialitātes Ērģel spēle</u></p> 1.Etīde Eksāmena programma jāatskaņo no galvas.
Stīgu instrumentu spēle	1.Gamma (3 oktāvas) pēc audzēkņa izvēles. Skaņveides paņēmieni,	

	<p>arpēdžijas, VII7, D7, dubultnotis (tercas, sekstas, oktāvas)</p> <p>2.Divu dažādu tehnisku paņēmienu etīdes</p> <p>3.Izvērsta formas skaņdarbs</p>	
Pūšaminstrumentu spēle	<p>1.Divas dažāda rakstura miniatūras vai lielformas skaņdarbs un miniatūra</p> <p>2.Tehniska etīde</p> <p>3.Gammas līdz 4 zīmēm, trijskaņi, arpēdžijas</p>	
Sitaminstrumentu spēle	<p>1. Divas dažāda rakstura miniatūras vai lielformas skaņdarbs un miniatūra</p> <p>2.Etīde uz mazajām bungām</p> <p>3.Gammas līdz 4 zīmēm, rudimentu spēle</p>	
<p>Diriģēšana ar kvalifikāciju – kormeistars, kora dziedātājs un</p> <p>Diriģēšana ar kvalifikāciju – baznīcas mūzikas dzīves organizators, kormeistars</p>	<p>1.Viens sagatavots skaņdarbs:</p> <p>a) diriģēt no galvas</p> <p>b) spēlēt no galvas</p> <p>c) dziedāt kora balsis no galvas</p> <p>2.Nodziedāt sagatavotu tautasdziesmu</p> <p>3.Lasīšana no lapas – komisijas izvēlēta tautasdziesma</p> <p>4.Skatuves runas kultūras pārbaude – dzejolis vai prozas fragments</p> <p>5.Kolokvijs – izvēlētās izglītības programmas pamatojums, dzimtā novada kultūras dzīves aktualitātes</p>	<p>1.Polifons skaņdarbs</p> <p>2.Lielformas skaņdarbs</p> <p>3.Skaņdarbs</p>
Vokālā mūzika	<p>Divas dažāda rakstura dziesmas ar klavieru pavadījumu. Skatuves runas kultūras pārbaude – dzejolis vai prozas fragments</p>	
Mūzika (Tradicionālā mūzika)	<p>1.Atskaņot no galvas (pēc iestājeksāmena komisijas izvēles) kādu minētajām latviešu tautasdziesmām:</p> <p><i>Auga, auga rūžeņa</i></p> <p><i>Tuoļi dzeivoj muna mīluo</i></p> <p><i>Seši mazi bundzinieki</i></p> <p><i>Tumša nakte, zaļa zāle</i></p> <p><i>Aiz azara malni meži</i></p> <p><i>Es izjāju prūšu zemi</i></p> <p><i>Kur gaismeņa zyļa ausa</i></p> <p><i>Āvu, āvu baltas kājas</i></p> <p><i>Strauja, strauja upe tecēj</i></p> <p><i>Caur sidraba birzi gāju</i></p> <p><i>Maza, maza ābelīt</i></p> <p><i>Stāvēju, dziedāju</i></p> <p><i>Sijā auzas tautu meita</i></p> <p><i>Div' dzeltenī kumeliņi</i></p> <p><i>Guoju pa mežu</i></p> <p>2.Prast to izteiksmīgi nodziedāt, kā arī nospēlēt uz kāda no mūzikas instrumentiem</p>	

	<p>3. Spēlēt tautasdziesmu tonalitātēs līdz 2-3 zīmēm</p> <p>4. Atkārtot pedagoga vairākkārtīgi nospēlētu melodiju teikuma apjomā uz klavierēm vai kāda cita mūzikas instrumenta</p> <p>5. Lasīšana no lapas – melodija līdz 3 zīmēm</p> <p>6. Vingrinājumu ritmizēšana</p>	
Mūzika (džeza mūzika)	<p>1. Divi dažāda rakstura skaņdarbi. Vismaz vienā skaņdarbā jāatskaņo pilnas formas improvizācija. Sitaminstrumentu specialitātes reflektantiem arī viens skaņdarbs vai etiķe mazajai bungai</p> <p>2. Nosaukt un raksturot savas pārstāvētās specialitātes spilgtākos pārstāvjus</p> <p>3. Pastāstīt par šī brīža džeza mūzikas aktualitātēm Latvijā un pasaulē</p> <p>Ieteicamais repertuārs: <i>Blue bossa (K. Dorham)</i> <i>Summertime (G. Gershwin)</i> <i>Blue monk (T. Monk)</i> <i>Don't explain (B. Holiday)</i> <i>Watermelon man (H. Hancock)</i> <i>All blues (M. Davis)</i> <i>Mercy mercy mercy (J. Zawinul)</i> <i>St. Thomas (S. Rollins)</i> <i>Take five (P. Desmond)</i> <i>Tune up (M. Davis)</i> <i>Autumn leaves (J. Kosma)</i> <i>Fly me to the moon (B. Howard)</i> <i>Cantaloupe island (H. Hancock)</i> <i>Afro Blue (M. Santamaria)</i> <i>Tenor Madness (S. Rollins)</i> <i>Now's the time (C. Parker)</i> <i>Misty (E. Garner)</i> <i>Moanin (B. Timons)</i></p>	
Mūzikas vēsture un teorija	<p>Viena komponista daiļrades raksturojums (J.S. Bahs, V.A. Mocarts, J. Haidns, F. Šūberts, A. Jurjāns, E. Dārziņš, A. Kalniņš, P. Vasks). Daiļrades raksturojumā ietvert svarīgākos un interesantākos faktus no komponista dzīves, svarīgākos žanrus un pazīstamākos skaņdarbus, raksturot mūzikas stilu. Izteikt savas pārdomas un iespaidus par komponista skaņdarbiem.</p>	<p>1. Polifons skaņdarbs</p> <p>2. Lielformas skaņdarbs</p> <p>3. Skaņdarbs</p>

**Iestājpārbaudījumu prasības mācību uzsākšanai
profesionālās vidējās izglītības programmā
solfedžo un mūzikas teorijā**

1. Zināt, dziedāt, klausīties:

- 1.1. dabisko un harmonisko mažoru, dabisko, harmonisko un melodisko minoru – tonalitātes līdz 4 zīmēm
- 1.2. noturīgos intervālus tonalitātē ↑ ↓ no visām noturīgajām pakāpēm
- 1.3. vienkāršos intervālus (lielie, mazie, tīrie) ↑ ↓ no skaņas ārpus tonalitātes gan vienkārši, gan zigzaga veidā
- 1.4. intervālus (tonalitātē):
 - OBLIGĀTI: pm5 (VII/↑VII); pl4 (IV) dabiskajā mažorā un harmoniskajā minorā ar atrisinājumu
 - NAV OBLIGĀTI: pl2 (↓VI/VI); pm7 (VII/↑VII) harmoniskajā mažorā un harmoniskajā minorā ar atrisinājumu
 - NAV OBLIGĀTI: pl4 (↓VI/VI) un pm5 (II) harmoniskajā mažorā un dabiskajā minorā ar atrisinājumu
- 1.5. akordus no skaņas:
 - M53 un m53, to apvērsumi
 - D7 (apvērsumi NAV OBLIGĀTI)
- 1.6. akordus tonalitātē:
 - S53; S63; S64 ar atrisinājumu tonikā (M un m)
 - D53; D63; D64 ar atrisinājumu tonikā (M un m)
 - D7 un tā apvērsumi ar atrisinājumu tonikā (M un m)
- 1.7. intervālu secības (5-6), piem.:

l3 – m3 – m3 – pl4 – m6 I II III IV III

Intervālu secībās jāatpazīst paralēlas tercās un sekstas, mežragu zelta gājiens, sānvirzes kustība (kad viena balss paliek nemainīga), piemēram,

t5 – t4 – m3 vai t5 – t4 – l3 vai t8 – m7 – m6

I II III I I I I II III
- 1.8. akordu secības (5-6), piem.:

T63 - S53 - T63 - D43 - T53
- 1.9. metroritms:
 - 2/4, 3/4, 4/4, 3/8, 6/8 takstmēri
- ritma grupas: sešpadsmitdaļnotis, punktēts ritms, trioles, sinkopes, salīgotas notis

2. Eksāmena gaita:

2.1. Rakstu darbs:

- Vienbalsīgs daļējais diktāts (tiek atskaņots 8 reizes)
- Intervālu secība (5-6 intervāli; skan 6 reizes)
- Akordu secība (5-6 akordi; skan 6 reizes)

2.2. Mutiskā daļa:

- Skaņkārtu dziedāšana
- Noturīgie akordi un intervāli ↑↓
- Akordi un intervāli ar atrisinājumiem tonalitātē
- Zigzaga dziedāšana

- dažādu intervālu dziedāšana no vienas skaņas norādītajā virzienā
- Solfedžēt no lapas vienbalsīgu melodiju
- Lasīt no lapas ar nošu nosaukumiem vai ritmizēt ar plaukstām vienlīnijas ritma vingrinājumu

Iestājpārbaudījuma saturs un vērtēšanas kritēriji mācību uzsākšanai profesionālās vidējās izglītības programmās mākslās un dizainā

ZĪMĒŠANA

Iestājpārbaudījuma darbs – trīs atšķirīgas formas un materiāla priekšmetu klusā daba.
Tonāls zīmējums. Papīra formāts - A4.

Materiāli, instrumenti: grafīta zīmuļi (HB, F cietība), dzēšgumija, zīmēšanas papīra loksne A4 formāts (ar papīru nodrošina izglītības iestāde, pārējie materiāli reflektantam jāņem līdzī savi).

Darba izpildes laiks – 2 astronomiskās stundas.

Vērtēšanas kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	Iegūstamie punkti
1.	Darba kompozīcija – priekšmetu ievietojuums lapā	1-3
2.	Priekšmetu formas proporcijas, konstrukcija	1-3
3.	Perspektīves likumu ievērošana	1-3
4.	Gaismēnas modulējums, tonālās attiecības laukumos	1-3
5.	Štrihs, tā iekļājuma kvalitāte	1-3

Programmu izstrādāja RMDS pedagoges: Iveta Ošāne, Kristīne Binduka

**Iestājpārbaudījuma saturs un vērtēšanas kritēriji mācību uzsākšanai
profesionālās vidējās izglītības programmās mākslās un dizainā**

KOMPOZĪCIJA

Iestājpārbaudījuma darbs: Krāsaina radoša kompozīcija – klājošais, jeb fona raksts dizaina produktam, izmantojot dabas vai ģeometrisku formu ritmu. Papīra formāts A4.

Materiāli, instrumenti : grafīta zīmulis HB, F cietība, dzēšgumija, melna gēla pildspalva, vai rapitogrāfi, krāsu zīmuļi vai flomāsteri, lineāls, cirkulis, rasēšanas papīra loksne A4 formāts (ar papīru nodrošina izglītības iestāde, pārējie materiāli reflektantam jāņem līdzī savi).

Darba izpildes laiks – 2 astronomiskās stundas.

Vērtēšanas kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	Iegūstamie punkti
1.	Kvadrāta laukuma iekomponēšana lapas vidū	1-3
2.	Mākslinieciskais atkārtoto elementu, formu risinājums	1-3
3.	Radošs kompozīcijas organizēšanas principu izmantojums	1-3
4.	Krāsu tumši gaišo un silti vēso attiecību risinājums	1-3
5.	Darba izpildes kvalitāte	1-3

Programmu izstrādāja RMDS pedagoges: Iveta Ošāne, Kristīne Binduka

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola”
direktoram Raimondam Arbidānam

_____ (likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____ (Vārds, uzvārds)

Personas kods _____

Dzimšanas datums _____

Mākslu izglītības kompetences centrā
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola” (turpmāk MIKC LMMV)

___ . kursā šādā profesionālās vidējās izglītības programmā:

_____ lai turpinātu mācības (izvēlēties attiecīgo):

- pēc pārtraukuma;
- pēc citas profesionālās kvalifikācijas ieguves;
- pēc ārpus formālās izglītības sistēmas vai profesionālajā pieredzē iegūtās profesionālās kompetences atzīšanas;
- pārejot uz profesionālās izglītības iestādi no citas izglītības iestādes;
- pārejot uz citu attiecīgās profesionālās izglītības iestādes profesionālās vidējās izglītības programmu.

ZIŅAS PAR IZGLĪTOJAMO

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruna numurs _____

E-pasts _____

Profesionālā kvalifikācija, kurā atzīstama iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē iegūtā

kompetence _____

Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē iegūtā kompetence _____

Ir nepieciešama vieta dienesta viesnīcā Jā Nē

Ģimenei izdota Goda ģimenes apliecība Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . ____ .

Ģimenei piešķirts trūcīgās mājsaimniecības statuss Jā Nē

Izziņas derīguma termiņš no ____ . ____ . ____ . līdz ____ . ____ . ____ .

Izglītojamajam piešķirta invaliditāte Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . ____ .

MIKC LMMV mācās citi ģimenes locekļi:

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

ZIŅAS PAR VECĀKIEM

MĀTE:

Vārds, uzvārds _____
Deklarētā dzīvesvieta _____
Faktiskā dzīvesvieta _____
Tālruņa numurs _____
E-pasts _____

TĒVS:

Vārds, uzvārds _____
Deklarētā dzīvesvieta _____
Faktiskā dzīvesvieta _____
Tālruņa numurs _____
E-pasts _____

Pielikumā:

1. Iepriekšējās izglītības iestādes izsniegts izglītību apliecinošs dokuments vai izziņa, vai informācija par izglītojamā sniegumu
2. Apliecība par moduļa vai moduļu apguvi (ja attiecināms)
3. Neformālās izglītības vai profesionālās darbības rezultātā iegūtās zināšanas un prasmes apliecinoši dokumenti vai informācija par pašizglītības rezultātā iegūtajām prasmēm (ja attiecināms)
4. Ārvalstīs sasniegto mācīšanās rezultātu, iegūto zināšanu un prasmju apliecinājums (ja attiecināms)
5. Izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa nr. 027/u)
6. Fotokartiņas 3x4cm (2 gab.)
7. Citi dokumenti _____

20 ____ .g. ____ . _____
(datums) (likumiskā pārstāvja paraksts)

Atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajam apstrādes pamatam, **tieku informēts**, ka MIKC LMMV, lai izpildītu juridisku pienākumu, ir tiesīga nodot mana dēla / meitas _____

(izglītojamā vārds, uzvārds)

personas datus (bērna vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās un faktiskās dzīves vietas adrese, pases vai dzimšanas apliecības, vai identifikācijas kartes dati, likumisko pārstāvju vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese) trešajai personai sekojošu funkciju un pienākumu izpildei:

1. Izglītojamo uzskaitē Valsts izglītības informācijas sistēmā;
2. Izglītojamo uzskaitē Valsts pārbaudījumu informatīvajā sistēmā;
3. Pilnvarotu un kompetentu valsts un pašvaldību institūciju informēšanai;
4. Skolvadības sistēmā e-klase mācību sasniegumu uzskaitē un analīzei.

Informējam, ka izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem,

kurās ir iesaistīti bērni, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, ar mērķi popularizēt izglītības iestādi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Lūdzu norādīt: Piekrītu Nepiekrītu

Mana dēla/meitas _____

fotogrāfiju un filmēšanas ierakstu veikšanai, kā arī to izvietošanai ar/bez bērna identificēšanas ar vārdu un uzvārdu izglītības iestādes telpās, informatīvajos materiālos, gadagrāmatās, izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos).

Jums ir tiesības atsaukt savu piekrišanu, sazinoties ar MIKC LMMV. MIKC LMMV negarantē datu dzēšanu, ja konkrētas fotogrāfijas apstrādes pamats būs sabiedrības intereses par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem.

Informējam, ka papildus informāciju par izglītojamā un viņa likumisko pārstāvju personu datu apstrādi var iegūt MIKC LMMV tīmekļa vietnes www.lmmv.gov.lv sadaļā "Privātuma politika".

20____.g.____.____. _____
(datums)

_____ _____
(likumiskā pārstāvja paraksts)

(Papildināti ar 05.03.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 1.13/4)

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola”
direktoram Raimondam Arbidānam

_____ (reflektanta vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt mani _____

(Vārds, uzvārds)

Personas kods _____

Dzimšanas datums _____

Mākslu izglītības kompetences centra

“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola” (turpmāk MIKC LMMV)

____. kursā šādā profesionālās vidējās izglītības programmā:

_____ lai turpinātu mācības (izvēlēties attiecīgo):

- pēc pārtraukuma;
- pēc citas profesionālās kvalifikācijas ieguves;
- pēc ārpus formālās izglītības sistēmas vai profesionālajā pieredzē iegūtās profesionālās kompetences atzīšanas;
- pārejot uz profesionālās izglītības iestādi no citas izglītības iestādes;
- pārejot uz citu attiecīgās profesionālās izglītības iestādes profesionālās vidējās izglītības programmu.

ZIŅAS PAR IZGLĪTOJAMO

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruņa numurs _____

E-pasts _____

Profesionālā kvalifikācija, kurā atzīstama iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē iegūtā

kompetence _____

Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē iegūtā kompetence _____

Ir nepieciešama vieta dienesta viesnīcā Jā Nē

Ģimenei izdota Goda ģimenes apliecība Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš ____ . ____ . _____ .

Ģimenei piešķirts trūcīgās mājsaimniecības statuss Jā Nē

Izziņas derīguma termiņš no ____ . ____ . _____ . līdz ____ . ____ . _____ .

Izglītojamajam piešķirta invaliditāte Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš _____.

MIKC LMMV mācās citi ģimenes locekļi:

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

(Vārds, uzvārds, klase, kurss)

Pielikumā:

1. Iepriekšējās izglītības iestādes izsniegts izglītību apliecinošs dokuments vai izziņa, vai informācija par izglītojamā sniegumu
2. Apliecība par moduļa vai moduļu apguvi (ja attiecināms)
3. Neformālās izglītības vai profesionālās darbības rezultātā iegūtās zināšanas un prasmes apliecinoši dokumenti vai informācija par pašizglītības rezultātā iegūtajām prasmēm (ja attiecināms)
4. Ārvalstīs sasniegto mācīšanās rezultātu, iegūto zināšanu un prasmju apliecinājums (ja attiecināms)
5. Izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa nr. 027/u)
6. Fotokartiņas 3x4cm (2 gab.)
7. Citi dokumenti _____

20____.g.____.
(datums)

(Reflektanta paraksts)

Atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajam apstrādes pamatam, **tieku informēts**, ka MIKC LMMV, lai izpildītu juridisku pienākumu, ir tiesīga nodot manus personas datus (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās un faktiskās dzīves vietas adrese, pases vai dzimšanas apliecības vai identifikācijas kartes dati, likumisko pārstāvju vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese) trešajai personai šādu funkciju un pienākumu izpildei:

1. Izglītojamo uzskaitē Valsts izglītības informācijas sistēmā;
2. Izglītojamo uzskaitē Valsts pārbaudījumu informatīvajā sistēmā;
3. Pilnvarotu un kompetentu valsts un pašvaldību institūciju informēšanai;
4. Skolvadības sistēmā e-klase mācību sasniegumu uzskaitē un analīzei.

Informējam, ka izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti izglītojamie, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, ar mērķi popularizēt izglītības iestādi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Lūdzu norādīt: Piekrītu Nepiekrītu

Manu fotogrāfiju un filmēšanas ierakstu veikšanai, kā arī to izvietošanai ar/bez identificēšanas ar vārdu un uzvārdu izglītības iestādes telpās, informatīvajos materiālos, gadagrāmatās, izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos).

Jums ir tiesības atsaukt savu piekrišanu, sazinoties ar MIKC LMMV. MIKC LMMV negarantē datu dzēšanu, ja konkrētas fotogrāfijas apstrādes pamats būs sabiedrības intereses par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem.

Informējam, ka papildus informāciju par izglītojamā un viņa likumisko pārstāvju personu datu apstrādi var iegūt MIKC LMMV tīmekļa vietnes www.lmmv.gov.lv sadaļā "Privātuma politika".

20____.g.____.
(datums)

(Reflektanta paraksts)

Mākslu izglītības kompetences centra
“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola”
direktoram Raimondam Arbidānam

_____ (likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____ (Vārds, uzvārds)

Personas kods _____

Dzimšanas datums _____

Mākslu izglītības kompetences centrā

“Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola” (turpmāk MIKC LMMV)

____. klasē šādā profesionālās ievirzes izglītības programmā:

_____ lai turpinātu mācības (izvēlēties attiecīgo):

- pēc pārtraukuma;
- pārejot uz profesionālās izglītības iestādi no citas izglītības iestādes;
- pārejot uz citu attiecīgās profesionālās izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu.

ZIŅAS PAR IZGLĪTOJAMO

Deklarētā dzīvesvieta _____

Faktiskā dzīvesvieta _____

Tālruņa numurs _____

MIKC LMMV paralēli apgūst otru programmu

struktūrvienībā “Rēzeknes Mākslas un dizaina skola” Jā Nē

struktūrvienībā “Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola” Jā Nē

Ģimenei izdota Goda ģimenes apliecība Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš _____. _____.

Ģimenei piešķirts trūcīgās mājsaimniecības statuss Jā Nē

Izziņas derīguma termiņš no _____. _____ .līdz _____. _____.

Izglītojamajam piešķirta invaliditāte Jā Nē

Apliecības derīguma termiņš _____. _____.

MIKC LMMV mācās citi ģimenes locekļi:

_____ (Vārds, uzvārds, klase, kurss)

_____ (Vārds, uzvārds, klase, kurss)

ZIŅAS PAR VECĀKIEM

MĀTE:

Vārds, uzvārds _____
Deklarētā dzīvesvieta _____
Faktiskā dzīvesvieta _____
Tālruņa numurs _____
E-pasts _____

TĒVS:

Vārds, uzvārds _____
Deklarētā dzīvesvieta _____
Faktiskā dzīvesvieta _____
Tālruņa numurs _____
E-pasts _____

Pielikumā:

1. Iepriekšējās izglītības iestādes izsniegts izglītību apliecinošs dokuments vai izziņa, vai informācija par izglītojamā sniegumu
2. Izraksts no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa nr. 027/u)

20____.g.____.____. (datums) _____ (likumiskā pārstāvja paraksts)

Atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunktā minētajam apstrādes pamatam, **tieku informēts**, ka MIKC LMMV, lai izpildītu juridisku pienākumu, ir tiesīgas nodot mana dēla / meitas _____

(izglītojamā vārds, uzvārds)

personas datus (bērna vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās un faktiskās dzīves vietas adrese, pases vai dzimšanas apliecības, vai identifikācijas kartes dati, likumisko pārstāvju vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese) trešajai personai sekojošu funkciju un pienākumu izpildei:

1. Izglītojamo uzskaitē Valsts izglītības informācijas sistēmā;
2. Izglītojamo uzskaitē Valsts pārbaudījumu informatīvajā sistēmā;
3. Pilnvarotu un kompetentu valsts un pašvaldību institūciju informēšanai;
4. Skolvadības sistēmā e-klase mācību sasniegumu uzskaitē un analīzei.

Informējam, ka izglītības iestāde veic savu organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu, saistībā ar dažādām izglītības iestādes organizētām aktivitātēm un pasākumiem, kurās ir iesaistīti bērni, lai veidotu un atspoguļotu izglītības iestādes dzīvi un vēsturi, ar mērķi popularizēt izglītības iestādi, tai skaitā attēlu jeb fotogrāfiju formā.

Lūdzu norādīt: Piekrītu Nepiekrītu

Mana dēla/meitas _____
fotogrāfiju un filmēšanas ierakstu veikšanai, kā arī to izvietojšanai ar/bez bērna identificēšanas ar vārdu un uzvārdu izglītības iestādes telpās, informatīvajos materiālos, gadagrāmatās, izglītības iestādes tīmekļa vietnē (t.sk. sociālajos tīklos).

Jums ir tiesības atsaukt savu piekrišanu, sazinoties ar MIKC LMMV. MIKC LMMV negarantē datu dzēšanu, ja konkrētas fotogrāfijas apstrādes pamats būs sabiedrības intereses par izglītības iestādes organizētajiem pasākumiem.

Informējam, ka papildus informāciju par izglītojamā un viņa likumisko pārstāvju personu datu apstrādi var iegūt MIKC LMMV tīmekļa vietnes www.lmmv.gov.lv sadaļā "Privātuma politika".

20____.g.____.____. (datums) _____ (likumiskā pārstāvja paraksts)

(Papildināti ar 05.03.2024. iekšējiem noteikumiem Nr. 1.13/4)